

Na temelju članka 11. Zakona o udrugama (Narodne novine 88/01 i 11/02), Redovita skupština Hrvatske sanitarne udruge, održana 04.09.2009. godine, donijela je

# STATUT

---

## I.

### OSNOVNE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; o ciljevima, te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o ostvarivanju javnosti rada Udruge; o članstvu i članarini; pravima i obavezama članova; o unutarnjem ustroju; o tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata te odgovornosti članova; imovini i raspolaganju s mogućom dobiti; načinu stjecanja imovine; prestanku postojanja te postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge.

#### Članak 2.

Naziv Udruge je: Hrvatska sanitarna udruga  
Skrraćeni naziv Udruge je: HSU  
Naziv Udruge na engleskom jeziku je: Croatian Sanitary Association  
Skrraćeni naziv Udruge na engleskom jeziku je: CSA  
Sjedište Udruge je: Mirogojska cesta 16, 10 000 Zagreb.

#### Članak 3.

HSU je registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu. HSU je neprofitna pravna osoba.

#### Članak 4.

Udruga ima pečat.  
Pečat Udruge je: okruglog oblika promjera 3 cm s upisanim tekstom uz rub koji glasi: Hrvatska sanitarna udruga - Zagreb. U sredini pečata se nalazi: slovo H, štap oko kojega je omotana zmijsa u obliku slova S, te slovo U.

#### Članak 5.

Udrugu zastupaju Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

## II.

### CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

#### Članak 6.

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja sanitarne struke, zdravlja ljudi, te okoliša.

#### Članak 7.

Djelatnosti Udruge su:

- okupljanje i organizirano djelovanje sanitarnih tehničara, sanitarnih inženjera, stručnih i sveučilišnih prvostupnika sanitarnog inženjerstva, diplomiranih sanitarnih inženjera i magistara sanitarnog inženjerstva (djelatnika sanitarnog inženjerstva) na području Republike Hrvatske,
- promocija sanitarnog inženjerstva,

- predlaganje i usavršavanje obrazovnih programa djelatnika sanitarnog inženjerstva,
- organiziranje stručnih seminara, predavanja, savjetovanja i sl., kao i sudjelovanje na istim,
- informiranje javnosti o javno-zdravstvenim problemima,
- izdavanje knjiga i časopisa iz područja svoje djelatnosti,
- razvijanje programa međunarodne suradnje,
- jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje.

### **Članak 8.**

Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- javnim priopćavanjem.

## **III.**

### **ČLANSTVO U UDRUZI**

#### **Članak 9.**

Članovi Udruge mogu biti redoviti, pridruženi, počasni i podupirujući.

#### **Članak 10.**

Redoviti članovi Udruge mogu postati svi poslovno sposobni državljani Republike Hrvatske koji su završili obrazovanje za:

- a) sanitarne tehničare,
- b) sanitarne inženjere,
- c) stručne i sveučilišne prvostupnike sanitarnog inženjerstva
- d) diplomirane sanitarne inženjere,
- e) magistre sanitarnog inženjerstva.

#### **Članak 11.**

Pridruženi članovi Udruge mogu postati svi poslovno sposobni državljani Republike Hrvatske koji rade na istim poslovima kao i redoviti članovi Udruge (članak 10.).

#### **Članak 12.**

Počasni članovi Udruge mogu biti postati sve osobe koje su se istakle izvanrednim radom na području sanitarnog inženjerstva, odnosno koji su znatno pridonijeli napretku Udruge.

Počasni članovi Udruge biraju se i eventualno opozivaju direktno na Skupštini Udruge na prijedlog Predsjedništva Udruge ili na prijedlog najmanje 10 članova Udruge.

#### **Članak 13.**

Podupirujući članovi Udruge mogu postati sve pravne i fizičke osobe koje pomažu Udrugu, a kojima Udruga pruža stručnu pomoć.

#### **Članak 14.**

Članom Udruge se postaje ispunjavanjem Pristupnice, prihvaćanjem odredbi Statuta Udruge, prihvaćanjem Pristupnice od strane Predsjedništva Udruge, uplatom upisnine i članarine za tekuću godinu te upisom u Registar članova Udruge.

Registar članova Udruge vodi Tajnik Udruge.

#### **Članak 15.**

Svi članovi Udruge, osim počasnih, plaćaju članarinu.

Član Udruge dužan je uplatiti članarinu za tekuću godinu do 01. travnja tekuće godine, ukoliko je bio član Udruge prethodne godine.

Član Udruge, koji je postao članom Udruge u tekućoj godini, uplaćuje upisninu i godišnju članarinu za tekuću godinu pri učlanjenju.

Skupština Udruge određuje iznos upisnine te godišnji iznos članarine.

#### **Članak 16.**

Prava i obveze članova su:

- plaćanje članarine,
- bavljenje djelatnostima Udruge (članak 7.),
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza

#### **Članak 17.**

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem.

Član se briše iz Registra članova Udruge bez posebne odluke ukoliko do 01. travnja tekuće godine ne uplati članarinu za tekuću godinu..

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Časni sud (članak 33., 34. i 35.)

#### **Članak 18.**

Udruga se može udružiti u saveze udruga i međunarodne udruge.

Odluku o udruživanju donosi Skupština.

### **IV.**

#### **TIJELA UDRUGE**

#### **Članak 19.**

Tijela Udruge su:

- Skupština,
- Predsjedništvo,
- Časni sud.

#### **SKUPŠTINA**

#### **Članak 20.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi Udruge.

#### **Članak 21.**

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna Skupštine održava svake dvije godine.

Skupštine saziva Predsjedništvo Udruge. U odluci o sazivanju Skupštine Predsjedništvo utvrđuje dnevni red te dan i mjesto održavanja Skupštine.

Predsjedništvo je dužno sazvati Skupštinu kada to pismeno zatraži najmanje 20 članova Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine članovi Udruge su obavezni obrazložiti razloge svoga zahtjeva te predložiti dnevni red Skupštine.

Ako Predsjedništvo ne sazove Skupštine u roku od trideset dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 3. ovog članka sazvati će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda te mjesto, datum i vrijeme održavanja Skupštine).

### **Članak 22.**

Skupštini predsjedava Predsjedništvo Udruge. U odsutnosti Predsjedništva, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati Skupštinom.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

### **Članak 23.**

Skupština odlučuje pravovaljano natpolovičnom većinom nazočnih članova Udruge, a taj broj ne može biti manji od 20.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, Skupština odlučuje pravovaljano o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom nazočnih članova Udruge, a taj broj ne može biti manji od 20 (članak 39.).

Ako je broj nazočnih članova Udruge na Skupštini manji od 20, tada se Skupština odgađa na 15 dana.

### **Članak 24.**

Skupština Udruge:

- utvrđuje politiku razvitka Udruge,
- donosi i mijenja Statut Udruge,
- donosi financijski plan i završni račun,
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge,
- bira i razrješuje dužnosti Predsjedništvo Udruge,
- bira i razrješuje dužnosti Časni sud Udruge,
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge,
- obavlja i druge poslove određene Zakonom ili Statutom.

## **PREDSJEDNIŠTVO**

### **Članak 25.**

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjedništvo Udruge.

Predsjedništvo Udruge bira Skupština Udruge na mandat od dvije godine.

Predsjedništvo Udruge za svoj rad je odgovorno Skupštini Udruge.

### **Članak 26.**

Predsjedništvo čine tri člana, i to:

1. Predsjednik,
2. Dopredsjednik,
3. Tajnik .

### **Članak 27.**

Predsjedništvo:

- zastupa Udrugu,
- saziva Skupštinu Udruge,
- rukovodi radom Skupštine Udruge,
- utvrđuje prijedlog programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupština Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,
- podnosi izvješća o radu Udruge Skupštini Udruge,
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi te im određuje zadatke,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge,
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge,
- daje zahtjev Časnom sudu Udruge za pokretanje stegovnog postupka

- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge

#### **Članak 28.**

Sjednice Predsjedništva saziva Predsjednik Udruge. Pravaovljane odluke Predsjedništva donose se većinom glasova svih članova Predsjedništva.

Sjednice Predsjedništva održavaju se prema potrebi, a najmanje jednom u 2 mjeseca.

#### **Predsjednik**

#### **Članak 29.**

Predsjednik Udruge obavlja zadaće iz članka 27. i 28. ovoga Statuta.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge iz redovitog članstva na mandat od dvije godine.

Predsjednik Udruge podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o radu Predsjedništva.

#### **Dopredsjednik**

#### **Članak 30.**

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik.

Dopredsjednika Udruge bira Skupština Udruge iz redovitog članstva na mandat od dvije godine.

#### **Tajnik**

#### **Članak 31.**

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od dvije godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi.

Tajnik Udruge, između ostalog, vodi Registar članova Udruge, Urudžbeni zapisnik Udruge, priprema materijale za sjednice Predsjedništva Udruge i za Skupštinu Udruge (pozivi, radni materijali, zapisnici) te vodi brigu o uplatama upisnine i članarine za Članove udruge.

#### **Članak 32.**

Udruga može osnivati ustrojstvene oblike (podružnice, klubovi, sekcije i sl.). Ustrojstveni oblici nemaju svojstvo pravne osobe. Odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika donosi Skupština Udruge ili Predsjedništvo Udruge.

### **ČASNI SUD**

#### **Članak 33.**

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom Udruge ili drugim aktima. Stegovni postupak vodi Časni sud.

Časni sud je sastavljen od tri člana, od kojih je jedan član Predsjednik Časnog suda. Predsjednik Časnog suda odgovoran je Skupštini Udruge za rad Časnog suda.

Časni sud bira i opoziva Skupština Udruge iz redovitog članstva Udruge. Mandat članovima Časnog suda je dvije godine.

#### **Članak 34.**

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti Predsjedništvo ili najmanje 10 članova Udruge.

Pravaovljane odluke Časnog suda donose se većinom glasova svih članova Časnog suda.

Nakon provedenog stegovnog postupka Časni sud može izreći slijedeće mjere:

- opomena,
- opomena pred isključenje,
- isključenje iz Udruge.

### **Članak 35.**

Protiv odluke Časnog suda član Udruge ima pravo u roku od petnaest (15) dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.  
Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

## **V.**

### **IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE**

#### **Članak 36.**

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva,
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

#### **Članak 37.**

Udruga stječe imovinu:

- od upisnine
- od članarine,
- od dobrovoljnih priloga i darova,
- od dotacija iz proračuna,
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

#### **Članak 38.**

Izviješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjedništvo podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

## **VI.**

### **PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE**

#### **Članak 39.**

Udruga prestaje postojati u slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista odnosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova Udruge, a taj broj ne može biti manji od 20 (članak 23.).

U slučaju prestanka postojanja Udruge, preostala imovina će pripasti osnivačima Udruge.

## **VII.**

### **PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 40.**

Statut Udruge donosi Skupština Udruge, nakon provedene rasprave, većinom glasova nazočnih članova Udruge, a taj broj ne može biti manji od 20 (članak 23.).

#### **Članak 41.**

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjedništvo Udruge.

U Zagrebu, 04.09.2009.

PREDSJEDNIK UDRUGE  
Mirko Kelava, san.ing.